

Mecburi Hizmet Yükümlüsü Akademik Personel İşlemleri Detay Süreci

Mecburi Hizmet Yükümlüsü Akademik Personel İşlemleri Süreç Kartı	
Ana Süreç	Personel Daire Başkanlığı
Alt Süreç	Sicil Şube Müdürlüğü
Detay Süreç	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında Mecburi Hizmet Yükümlüsü Akademik Personel İşlemleri
Sürecin Sorumluları	Tüm Akademik Birimler
Süreç Uygulayıcıları	Personel Daire Başkanlığı
Süreçle İlgili Diğer Paydaşlar	Diğer Üniversiteler
Sürecin Amacı	Kurumlarına karşı mecburi hizmet yükümlülüğü bulunan personel bilgilerinin Üniversitemizin ilgili birimlerine bildirilmesidir.
Sürecin Girdileri	Diğer üniversitelerden gelen mecburi hizmet yükümlülüğü konulu yazılar
Sürecin Uygulama Basamakları	1. Basamak: <i>Genel Evrak ve Yazı İşleri Şube Müdürlüğü personeli</i> tarafından mecburi hizmet yükümlüsü olduğu başka kurumlarca bildirilen akademik personele dair yazı Üniversitemiz kayıtlarına alınır ve PDB Akademik Personel Şube Müdürlüğüne ve Sicil Şube Müdürlüğü'ne havale edilir. 2. Basamak: Mecburi Hizmet Yükümlüsünün bilgileri <i>Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından ilgili kişinin alanıyla alakalı ilgili bölüm/birimlere üst yazı ile bildirilir. 3. Basamak: <i>Birim Personel İşleri sorumlusu</i> tarafından mecburi hizmet yükümlüsü Personelin Üniversitemizden ayrılış evrakları <i>Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğüne</i> üst yazı ile gönderilir. 4. Basamak: <i>Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından Üniversitemize karşı mecburi hizmet yükümlüsü olan personel bilgileri tüm Üniversitelere bildirilir. Ayrıca ilgili personel hakkında hukuki sürecin başlatılması için Hukuk Müşavirliği ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ilgilinin durumu yazı ile bildirilir. 5. Basamak: <i>Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından yazılan yazılar Üniversitemiz kayıtlarına işlenir.
Süreç Çıktıları	Mecburi hizmet bildirimi alınan ve Mecburi hizmet bildirimi yapılan personele ait resmi yazılar
Süreç Performans Göstergeleri	Mecburi hizmet bildirimi alınan personel sayısı Mecburi hizmet bildirimi yapılan personel sayısı
Süreç İzleme Yöntemi	Birimlere gönderilen mecburi hizmet yükümlülüğü yazıları, Başkanlığımız kayıtlarındaki Mecburi Hizmeti Bulunan Öğretim Elemanları Excel dosyası
Süreç İzleme Periyodu	Yıllık

İlişkili Olduğu Süreçler	-
İlgili İş Akış Şeması	